

証明書発行願(卒業生用)

卒業学科名 学科	昼間・夜間	卒業年 昭和・平成 年 3月
氏名	氏名フリガナ	
英文文字氏名(英文証明書希望の方のみ)		
生年月日 昭和・平成 年 月 日		
使用目的(試験名は具体的にご記入下さい)		

申請証明書・部数(必要部数と合計金額をご記入下さい)※合計金額分の切手を同封

証明書名	手数料	必要部数	合計金額
成績証明書	500円	通	円
卒業証明書	500円	通	円
国家試験用等 卒業証明書・履修証明書(指定用紙)	500円	通	円
資格取得証明書	500円	通	円
英文証明書(卒業)	500円	通	円
		通	円

郵送手数料(いずれかの金額に○を付けて下さい)※料金分の切手を同封

発行部数	普通郵便	速達郵便
～4通まで	200円	500円
5通以上	300円	600円

郵送先

〒 -
昼間の連絡先 (※必ずご記入下さい) TEL :

- ◆ 上記必要事項にご記入の上、発行手数料と郵送手数料を合わせた金額分の切手を同封し、お送り下さい。

(例) 成績証明書1通を速達で申し込みたい場合… 1,000円分の切手を同封
500円 + 500円 = 1,000円

- ◆ 身分証明書のコピーを忘れずに同封して下さい。
- ◆ 証明書申し込み先及び問い合わせ先
〒160-0022 東京都新宿区新宿1-11-7
東京国際福祉専門学校 事務局 宛
TEL : 03-3352-9280

※ 電話、FAXでの申し込みは受け付けておりません。必ず郵送でお申し込み下さい。